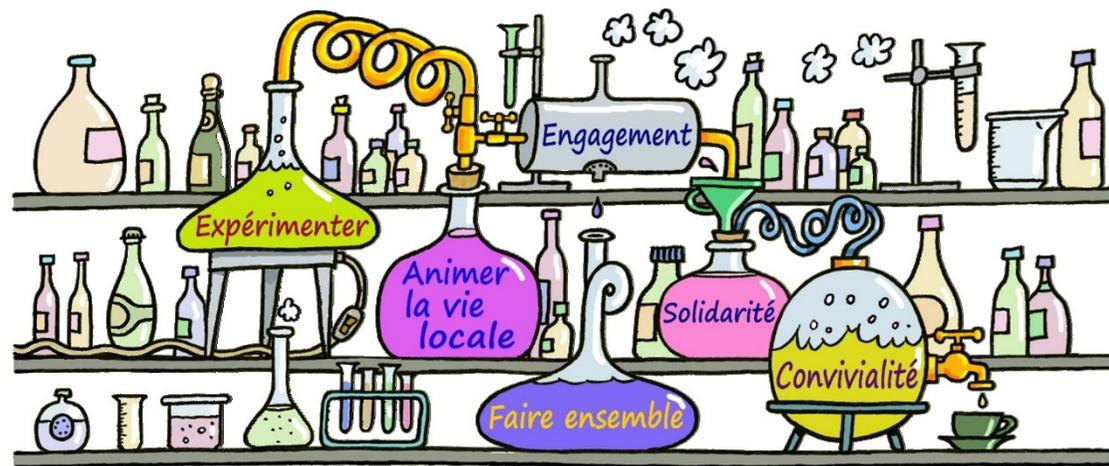


la CABANE à PROJETS

Centre Socioculturel Intercommunal

LES ANNEXES

Projet Social 2022-2025



LISTE DES ANNEXES

ANNEXE 1 : LISTE DES SIGLES	P. 4
ANNEXE 2 : BILAN DES ACTIONS PAR AXES	P.5
ANNEXE 3 : GRILLES SWOT PAR AXE	P. 24
ANNEXE 4 : COMPTE-RENDUS DES COMITÉS DE PILOTAGE	P. 35
ANNEXE 5 : FICHES DÉTAILLÉES DES ORIENTATIONS ET AXES TRANSVERSAUX	P. 43

ANNEXE 1 : LISTE DES SIGLES

- AG : Assemblée Générale
- ATEC / ATAC : Association Temporaire d'Enfants/d'Adolescents Citoyens
- BAFA : Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur
- BIJ : Bureau Information Jeunesse
- CA : Conseil d'Administration
- CAF : Caisse d'Allocations Familiales
- CCAS : Centre Communal d'Action Sociale
- CCC : Communauté de Communes du Créonnais
- CdC : Communauté de Communes
- CESF : Conseiller en Economie Sociale et Familiale
- CIAS : Centre Intercommunal d'Action Sociale
- CISPDP : Centre Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance
- CJC : Consultation Jeunes Consommateurs
- CLAS : Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité
- COPIL : Comité de Pilotage
- COTECH : Comité Technique
- ERIP : Espace Régional d'Information de Proximité
- ESAT : Etablissement et Service d'Aide par le travail
- IJ : Information Jeunesse
- ITEP : Institut Thérapeutique, Educatif et Pédagogique
- JOSEM : Jeune Orchestre Symphonique de l'Entre-deux-Mers
- LAEP : Lieu d'Accueil Enfants Parents
- LJC : Loisirs Jeunes en Créonnais
- MDS : Maison Départementale des Solidarités
- MFR : Maison Familiale Rurale
- MSA : Mutualité Sociale Agricole
- OPAH : Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat
- PETR : Pôle d'Equilibre Territorial Rural
- PLH : Programme Local d'Habitat
- PST : Projet Social de Territoire
- PVT : Programme Vacances de Territoire
- REAAP : Réseau d'Ecoute, d'Accompagnement et d'Appui à la Parentalité
- RNMA : Réseau National des Maisons des Associations
- SCOP : Société coopérative et participative
- SVE : Service Volontaire Européen

ANNEXE 2 : BILAN DES ACTIONS PAR AXE

Orientation 1 « Maison des Services Au Public »

Rappel de la finalité poursuivie :



Favoriser l'accès au droit et accompagner les habitants dans leurs démarches administratives et/ou de recherche d'emploi en favorisant leur autonomie

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Remarques et/ou Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Favoriser l'accès au droit	Permanences juridiques : CIDFF 1x/semaine ADIL 1x/mois Conciliateur de justice 1x/mois	- Diversité de permanences Reconnaissance du Point d'accès aux droits <u>- Nouveau en 2020 :</u> Permanences Notaire : 1x/mois Nouveau en 2021 : Permanences Avocats 1x/mois	Tribunal de grande instance CIDFF Notaire ADIL CDAD Conciliateur de justice	Atteint	- Augmentation de la fréquentation / dématérialisation des démarches - Zone d'influence étendue - Les partenaires orientent les usagers vers la Cabane et vice-versa. - un accueil reconnu comme étant de qualité - veiller à avoir le même niveau d'information/ le même accompagnement par rapport aux réponses apportées aux usagers	- Communication à renouveler auprès des élus et secrétaires de mairie - Développer les liens avec les partenaires « emplois » du territoire pour mieux répondre aux besoins : Mission Locale, Association Intermédiaire, EMA/ERIP, ... - à améliorer sur la question du partage de l'accueil par tous les membres de l'équipe / départ retraite à venir ; anticiper les plannings, absences, - nécessité de pouvoir accompagner sur les questions de la santé : mutuelle ; CPAM, ... / formation des agents par les partenaires à prévoir : créer un point santé ?
Faciliter l'accès aux organismes de services publics, de solidarité et de défense des consommateurs	Maison de services au public Point service CAF Autres permanences régulières	- Diversité des permanences - Agents d'accueil formés pour orienter et répondre aux besoins et questionnement	CAF CARSAT Pôle emploi Associations de défense des consommateurs SPIP Mutuelle DIRECCTE FNATH	Atteint	- Locaux inadaptés, vétustes, manque de bureaux pour recevoir en toute confidentialité - Nécessité d'avoir en permanence 2 voire 3 salariés pour gérer le flux à l'accueil ; - ERIP - EMA : sous-utilisation //	- clarifier le cadre de l'accompagnement : jusqu'où va-t-on ? - poursuivre les efforts sur le « faire avec » - Réflexion à mener sur l'emploi en général (peu d'offres/d'accompagnement à la recherche) // Communiquer et dynamiser espace Emploi / voir avec Pôle emploi et mission locale /EMA nécessité d'avoir

		nts des usagers	Mission locale Préfecture DRFIP T2000 Association intermédiaire		- Questionnements sur l'avenir : label Maison France Services : statistiques, formation des agents ...	plus de lien entre les salariés de l'accueil + EMA + médiateurs jeunesse - réflexion à poursuivre sur l'aménagement et optimisation des locaux à poursuivre (accueil, salle de repos salariés, coin café pour bénévoles, ...)
Accompagner les personnes dans leur recherche d'emploi, la formation et l'orientation	-Maison de services au public -EMA -Libre accès aux ordinateurs - Orientation vers les partenaires locaux : D2C Transfert ; AI, ...	-Nouveau : Permanences Pôle Emploi 1x/mois	Association intermédiaire Mission locale	Partiellement Atteint		-OBTENTION DU LABEL « FRANCE SERVICES EN FEVRIER 2021 (après Audit de la Préfecture) -Mise à disposition d'une conseillère numérique par la CCC 1 journée par semaine / à partir de septembre 2021
Ecouter, informer, orienter, accompagner dans les questionnements de la vie quotidienne	Salariés à l'écoute, disponibles et polyvalents	Nouveau : Permanences connectées pour favoriser l'autonomie	Mairies MDSI CCAS CIAS	Atteint		

Orientation 2 « Centre Ressources de la Vie Associative »

Rappel de la finalité poursuivie :



Soutenir, accompagner, promouvoir et mettre en synergie les associations du territoire en respectant les choix et orientations de chacune pour favoriser leur autonomie

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Remarques et/ou Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Accueillir, informer et soutenir les acteurs associatifs et / ou porteurs de projet	<ul style="list-style-type: none"> - Soutien logistique / prêt de matériel - Rendez-vous conseils - Veille juridique et actualités associative - Formation des bénévoles - centre de documentation - PANA 	- Salarié spécialisé, disponible,	RNMA, DDVA, CCC, Ligue de l'enseignement, Associations locales Département de la Gironde Fondation SNCF Hello Asso / PANA	Atteint CRVA Reconnu pour son expertise	<ul style="list-style-type: none"> - Démarche de prêt : simplifier la convention de prêt + local non adapté + procédures à revoir pour entrée / sortie du matériel - Continuité de service : renvoi vers réseau / autre personne ressource - Sentiment de Défiance / méfiance de certaines associations - Augmentation du nombre d'associations consommatrices de service et non actrices 	<ul style="list-style-type: none"> - Re-questionner les associations par rapport au CRVA : attentes, besoins + Remobiliser les associations adhérentes via commission vie asso - Développer la communication sur ce qu'est le CRVA - Accentuer la communication des associations dans les locaux de la Cabane par la création d'un espace spécifique vers le public - relancer une campagne Graines de bénévoles pour toutes les asso
Connaitre et valoriser la vie associative locale	<ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance du tissu local, - Valorisation via les outils de communication 	Magazine de la Cabane Site Internet, Page Facebook, Mise en lien d'associations en fonction des projets	Associations	Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - manque d'implication de certaines associations - Elargissement du territoire d'action : accompagnement de collectifs associatifs sur des thématiques communes : CdC 	<ul style="list-style-type: none"> - développer / dynamiser les temps de rencontres sur les questionnements de la vie associative en général : créer des outils locaux communs : réseau d'échanges de pratiques, de matériels ; de compétences

Favoriser l'émergence de nouvelles dynamiques collectives	- Bonne connaissance du tissu associatif qui permet de mettre en lien les personnes	Ptit dej des asso, évènements en partenariat	Elus locaux, CdC Sud Gironde Associations	Partiellement atteint	rurales de l'Entre-deux-Mers; Cdc du Réolais en, Sud Gironde -Locaux de la Cabane à Projets non adaptés : manque d'une salle de stockage du matériel qui engendre aujourd'hui de la manutention parfois périlleuse pour les salariés ;	- avec un local adapté, possibilité de proposer plus de matériel aux associations et un espace dédié aux acteurs associatifs pour se retrouver. -Intégration dans une démarche d'expérimentation : Appui à la Vie Associative Locale (AVAL) en lien avec le ministère / conventionnement dès 2021 (4 ^{ème} trimestre)
Favoriser l'autonomie des acteurs associatifs	Formations des bénévoles Accompagnement de collectifs asso Relais / tiers facilitateurs	Formations des bénévoles régulières et thématiques variées abordées	Elus locaux, CdC Sud Gironde Associations RNMA DDVA Ministère	Atteint		
Promouvoir l'engagement et la citoyenneté notamment des jeunes	Projet Graines de Bénévoles Dispositifs spécifiques à l'engagement des jeunes	- Projet Graines de Bénévoles / mobilisation de quelques association, campagne de communication	Collège Fonda, Associations locales	Partiellement atteint	Pas de mobilisation spécifique des jeunes dans le cadre du CRVA / réalisé par ailleurs sur axe Autonomie des jeunes	Action prise en compte dans la refonte des statuts en AG en septembre 2021. Poursuivre la transversalité avec l'axe autonomie des jeunes

Orientation 3 « Culture et échanges de savoirs »

Rappel de la finalité poursuivie :



Contribuer à améliorer l'accès à la culture pour tous et développer sur le territoire des projets d'éducation populaire favorisant la participation des habitants

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Remarques et/ou Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Favoriser l'accessibilité à la culture pour tous et l'éducation populaire	Pass Culture Sorties Cultures du Cœur Soirées Eclairages Publics Escapades	Associations culturelles du Territoire Adhérents Ehpad, Mairies CCC ...	Partiellement atteint	<ul style="list-style-type: none"> - Des actions qui ont du sens et qui mobilisent des adhérents dans le « faire » ; qui partent des envies de chacun permet de lutter contre isolement - Pour l'accès à la culture : Difficulté à faire profiter un maximum de personnes : problème de mobilité, de connaissance de ces actions, - Mobilisation des mêmes personnes / groupe restreint dans l'implication / la réflexion / l'organisation - Pour les escapades : de plus en plus de personnes intéressées : conserver un format familial de qualité 	<ul style="list-style-type: none"> - Développer la communication sur ces actions : amplifier la sensibilisation des personnes isolées, empêchées ; - Travail de <u>médiation culturelle</u> à faire auprès de tous les publics - Nouveaux publics à mobiliser Jeunes = à développer / voir même à accompagner // PDC (cultures du Cœur) Est-ce que la Cabane a les moyens de mettre en œuvre de la médiation ? (en lien avec Larural) - Cultures du Cœur : re-questionner le fond / la forme
Développer les échanges de savoirs collectifs et individuels	Ateliers collectifs Troc Savoirs Repair Café Jardin Partagé	Mairies, CCC Adhérents MDS	Atteint	<ul style="list-style-type: none"> -Ateliers collectifs : manque de renouvellement / difficulté à mobiliser un public plus large -Troc Savoirs : Bon fonctionnement / groupe autonome / équipe d'animation renouvelée attention à ne pas être coupé des autres actions de la Cabane - Repair Café : Bon fonctionnement / groupe autonome // attention à ne pas être coupé des autres actions de la Cabane 	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre la recherche d'implication des participants dans les actions - Nécessité de développer de nouveaux ateliers et accroître la communication - Pour le jardin : intensifier la production pour fournir l'épicerie en légumes en saison

Animer le territoire en proposant des activités et manifestations fédératrices, accessibilités à tous, en lien avec les acteurs locaux	<ul style="list-style-type: none"> - Réveillon Solidaire - Faites de la Soupe - Samedi Soir en Famille Partenariats sur événements locaux 	<ul style="list-style-type: none"> Associations locales Adhérents Structures socio-éducatives Esat, Mairies, CCC, Caf 	Atteint	<p>- Jardin : Fin des TAP /Fonctionnement à re-questionner, il faut l'animer ... manque de temps, appui sur la MDS, manque d'1 expert ; partenariat avec l'Esat et Ecosystème, Une Terre pour Tous (association adhérente) depuis septembre 2020.</p> <p>Gros événements qui fonctionnent bien / en partenariat avec les associations locales et les bénévoles ; manifestations redemandées chaque année ; plébiscitées par les habitants / reconnues par les acteurs locaux</p> <p>La CàP est reconnue comme fédératrice et anime le territoire intercommunal</p>	<p>- Diversifier les usagers/bénéficiaires des différents dispositifs : Multiplier les temps d'information /communication pour mieux les faire connaître, notamment à l'épicerie</p> <p>Pour le jardin : poursuivre l'accompagnement avec une structure adhérente</p>
---	---	---	----------------	--	---

Orientation 4 « Autonomie des jeunes »

Rappel de la finalité poursuivie :



Accompagner les jeunes de 11 à 30 ans en favorisant leur mobilité et leur autonomie.
Développer leur citoyenneté et leur engagement.

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les actions prévues et réalisées pour y répondre(*) et actions nouvelles	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées sur la mise en œuvre des actions et/ou remarques générales	Perspectives ou à poursuivre
Accompagner les jeunes dans l'emploi et la formation	<ul style="list-style-type: none"> - Bureau Information Jeunesse – accueil individualisé - Espace Métiers Aquitaine - Formation BAFA - Opération « Booste ton été » - Réseau Baby-sitting-aide aux devoirs - Accompagnement individualisé Nouveau à partir de 2019 : - Samedi des métiers en partenariat avec la Mission Locale - Médiation – aller vers les jeunes dans la rue, mise en place de chantiers jeunes 	<ul style="list-style-type: none"> Missions Locales LJC Associations locales CCC : CISPD, CIAS Réseau IJ Fédération des centres sociaux 	Partiellement Atteint	<p>Emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Très peu d'emplois localement, notamment jobs d'été ; le peu d'emplois saisonniers étant majoritairement occupés par des demandeurs d'emplois inscrits - Plusieurs tentatives d'actions différentes en partenariat avec les acteurs locaux : contexte territorial peu dynamique au niveau de l'emploi ; <p>Médiation :</p> <ul style="list-style-type: none"> Développement des accompagnements individualisés depuis la mise en place de la médiation // meilleure visibilité pour les jeunes 	<p>Emploi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nécessité de développer des actions en direction des entreprises locales pour favoriser partenariats (grande distribution, secteur agricole) / liens à développer avec la politique de développement économique de la CCC / être force de proposition pour créer des projets créateurs d'emplois avec les jeunes -Nécessité de dynamiser le BIJ en tant que première porte d'entrée des jeunes du territoire - Promouvoir la mobilité régionale auprès des jeunes pour un accès à l'emploi saisonnier facilité

			<p>Formation Bafa : des candidats chaque année</p> <p>Généralités :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La Cabane à Projets est disponible et réactive, s'adapte aux envies et besoins et sait aller au contact des jeunes - Les professionnels sont formés et restent attentifs aux évolutions des besoins des jeunes et aux évolutions du contexte local, national ; réorientent au besoin vers les partenaires 	<p>Communication/Visibilité : Poursuivre les efforts de communication vers les différents acteurs et les jeunes sur les actions jeunesse de la Cabane à Projets</p>
<p>Accompagner les jeunes dans leurs projets de loisirs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dispositifs Sac Ados // DestiN'Action de la Région - Fiest'Ados - Soirée Jeunes Majeurs - Junior Association - Ateliers Jeunes <p>Nouveau à partir de 2019 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projet RAP en partenariat avec les associations culturelles locales - Chantiers Jeunes - Sorties concert - Médiation 	<p>Atteint</p>	<p>Projets Jeunes</p> <ul style="list-style-type: none"> - Difficulté à mobiliser les jeunes sur les projets à long terme : adapter les actions et travailler sur l'engagement <p>Médiation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nécessité de la relation de confiance avec les jeunes : privilégier les actions concrètes et les rencontres régulières dans l'espace public 	<ul style="list-style-type: none"> - Renforcer la communication vers les jeunes sur les différents dispositifs et projets qui les concernent - Etre force de propositions de projets par et pour les jeunes - Permettre aux jeunes de s'exprimer régulièrement sur leurs attentes, besoins, envies en allant vers (dans la rue, sur l'espace numérique) - Développer de nouveaux projets collectifs avec des contreparties intéressantes et porteuses de sens pour les jeunes (chantiers) - Permettre aux jeunes d'être acteur sur leur territoire en travaillant sur leur rôle de citoyens
<p>Informier et prévenir des conduites à risques</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Séances de prévention (sexualité, addictions, ...) auprès des jeunes (collège, Garantie Jeunes, MFR,..) Suivi des directives Nationales en prévention avec 	<p>Atteint</p>	<p>Prévention au collège : animations ponctuelles qui ne permettent pas forcément de changements de comportement ; une information primaire nécessaire mais insuffisante</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Développer les actions de prévention tout public - Séances de prévention dans le cadre du collège à poursuivre et à amplifier avec des projets multi-partenariaux (avec l'équipe éducative, sur du long terme)

	<p>les axes proposés par MILDECA</p> <p>Nouveau à partir de 2020 :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Présence sur les réseaux sociaux / une reconnaissance « Promeneurs du Net » - Soirées d'échanges avec les jeunes, notamment des soirées spécifiques aux jeunes filles 		<p>En 2019 4h d'intervention au lieu de 2h auprès des classes 4^{ème} (interruption en mars due au COVID19)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en place des temps d'information adaptés pour les jeunes sur des thématiques spécifiques (sexualité, santé, hygiène...) - Etre repéré par les jeunes comme une structure d'écoute et d'accueil sur ces thématiques ; grâce aux futurs locaux : un espace dédiée aux jeunes
<p>S'inscrire dans le partenariat socio-éducatif local</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Travail en réseau avec les partenaires éducatifs et institutionnels locaux : engagement de la Cabane dans plusieurs instances de concertation : CESC et CA du Collège, CISP, CEJ, Mission Locale... - Projet du vestiaire solidaire avec les jeunes collégiens - Accueil de jeunes dans le cadre de réparation pénale (Prado) // (engagement et citoyenneté) 	<p>Atteint</p>	<p>La Cabane à Projets est repérée et reconnue par l'ensemble des acteurs locaux/départementaux pour l'accompagnement individuel et collectif des jeunes de 11 à 30 ans et favorise le travail en partenariat</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre les engagements dans les instances locales et les échanges et la collaboration avec les différents acteurs liés à la jeunesse - Anticiper l'ouverture du lycée (septembre 2023) en proposant des actions intra-muros et « hors les murs » scolaires : se faire connaître et reconnaître (communication à renforcer vers les jeunes et vers l'administration)

(*) actions prévues

Plus globalement, les temps d'échanges sur l'évaluation ont révélé la nécessité d'une meilleure visibilité et attractivité de la Cabane à Projets par rapport à la tranche d'âge 15-30 ans pour que ceux-ci puissent s'y investir. En les captant, en leur donnant envie, en leur laissant la place et en les responsabilisant, la Cabane à Projets permettra aux jeunes de s'impliquer, de devenir citoyen. En ce sens, l'objectif est de créer des groupes, des instances où leur parole et leurs actions soient reconnues ; les inciter à participer au Conseil d'Administration de l'association ou à en devenir membre est également un objectif à rechercher.

Par ailleurs, plusieurs actions/projets en interne peuvent permettre de créer des liens intergénérationnels afin que les générations s'apportent mutuellement des savoirs, savoir-faire et compétences. Il est essentiel de pouvoir faire des ponts entre les différentes actions, notamment celles qui peuvent valoriser les compétences des jeunes.

Spécifiquement pour les jeunes, sur le principe de la libre-adhésion, la Cabane à Projets souhaite accompagner mais se refuse de faire « à la place de », doit permettre aux jeunes de grandir, de proposer, d'être valoriser, de s'investir, ... sur les actions et projets qu'ils souhaitent.

Orientation 5 « Vie de Famille »

Rappel de la finalité poursuivie :



Développer des actions individuelles et collectives à destination des familles en s'appuyant sur leurs besoins et envies

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Remarques et/ou Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Favoriser le départ en vacance des familles et/ou des enfants	<ul style="list-style-type: none"> - Point info vacances - Sorties et courts séjours collectifs/ escapades 	CAF – REAAP MDS Association locales Lions Club	Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - PIV : les allocataires sont moins informés par la Caf de leurs droits - Construction de projets en collectif difficile - Pour les escapades : de plus en plus de personnes intéressées 	Poursuivre la communication des droits vacances auprès des familles / notamment à l'épicerie, mais aussi auprès des écoles, - conserver un format familial, de qualité et renforcer l'implication des personnes dans l'organisation - réflexion à mener sur les actions auprès des personnes isolées du territoire (accès aux activités, conditions tarifaires, ...)
Développer les rencontres conviviales autour de la parentalité	<ul style="list-style-type: none"> - Conférences / débats sur les questions éducatives - Café Parents 	CAF – REAAP MDS Intervenants extérieurs Association locales Partenaires sociaux éducatifs Ecoles / Collège	Atteint	Des propositions diverses sont faites mais peu de public présent / difficulté à mobiliser sur ce sujet mais réels besoins	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des projets en collaboration avec plusieurs partenaires pour sensibiliser les parents - Proposer des formes ludiques : spectacle, - Travailler en lien avec les enfants / ados sur ces problématiques
Créer des temps d'échanges intra-familiaux	<ul style="list-style-type: none"> - Atelier collectifs - Samedi soir en famille 	Caf MDS Associations locales	Atteint	- Peu d'échange intrafamiliaux dans les ateliers collectifs	<ul style="list-style-type: none"> - Développer la communication / aller vers - Adapter le prix de l'atelier cuisine pour certaines personnes - Travailler avec des personnes extérieures à la CàP pour redynamiser les actions

- Sorties et courts
séjours collectifs/
escapades

- quelques innovations sur les
journées en famille à poursuivre

- Samedi soir en famille plébiscité par
les familles et les partenaires

- Changer de format // visé le développement
économique des actions (jardin ; table d'hôte,
vente de buffet / partenaires : Esat) //
- Jardin / travail avec les professionnels locaux :
Esat ; MFR // mutualiser les compétences
- A développer : quelques innovations à prévoir
sur les journées en famille / avec les partenaires
locaux (visite fermes locales, ...)

Orientation 6 « Epicerie et projets solidaires »

Rappel de la finalité poursuivie :



Favoriser le lien social et la mixité sociale et intergénérationnelle en animant un lieu d'achats et d'activités de proximité.

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Partenaires d'actions	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Améliorer le quotidien des personnes et promouvoir leur autonomie	Lieu d'achat ouvert à tous	- Epicerie Solidaire - Vestiaire solidaire	MDS CIAS CCAS MSA Département CCC Adhérents	Atteint	- peu d'acheteurs solidaires non bénévoles : manque de visibilité de l'épicerie / - démarche d'adhésion : frein (statuts de l'épicerie) - représentation erronée de l'épicerie	- Poursuivre les efforts de communication sur l'épicerie ouverte à tous - Politique d'adhésion à repenser
Animer le lieu en favorisant la convivialité et l'implication de tous les acteurs de l'épicerie dans la vie du centre	- Accueil personnalisé - Coin café - Vestiaire solidaire	- Accueil personnalisé - Coin café - Vestiaire solidaire	Adhérents Collège	Dépassé	- augmentation du nombre de bénévoles à l'épicerie - bonne ambiance plébiscitée ; beaucoup de bénévoles également impliqués dans les autres projets de la Cabane - bon fonctionnement du Vestiaire solidaire / partenariat collège	- Sensibiliser / mobiliser les personnes bénéficiaires pour les projets de la Cabane - Valoriser les dons du coin ; investir l'espace public devant l'épicerie Objectif : animer, promouvoir et favoriser l'accès (facilité avec les nouveaux locaux) - Laverie solidaire à proposer
Promouvoir et favoriser l'accès au lieu	Communication Partenariat	Communication Partenariat	Mairie CCC MDS CIAS/CCAS MSA Département CCC Adhérents	Atteint	Reconnu par tous les partenaires localement et au niveau du Département	- Refaire la communication pour le vestiaire / visuel plus attrayant - Poursuivre la communication pour l'épicerie ;

Axe transversal 1 – Fonction Accueil

Rappel de la finalité poursuivie :



Accueillir, informer et orienter les habitants, les familles et les associations du territoire en fonction de leurs besoins

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Accueillir le public, lui apporter l'écoute nécessaire, des conseils et informations en réponse à leur demande.	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil personnalisé et anonyme pour une réponse adaptée - Information claire et documentation à disposition - Orientation vers les interlocuteurs adéquats si besoin - Accompagnement dans les démarches en vue d'autonomie - Accueil dans un bureau individuel pour recevoir de façon confidentielle lorsque cela est nécessaire 		Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - difficulté pour conserver l'anonymat et la protection des données - de plus en plus de monde : accueil des usagers MSAP-France Services // accueil des bénévoles : pas toujours facile d'avoir le temps nécessaire pour les bénévoles - gestion des accueils téléphoniques - problématique récurrente des locaux 	<ul style="list-style-type: none"> - choix de ne pas être un guichet avec rendez-vous : à conserver / réponse aux besoins sur le flux - aménagement de l'espace d'accueil pour garantir un peu plus l'anonymat
Favoriser la participation des usagers au fonctionnement et à l'animation du centre social	<ul style="list-style-type: none"> - Informer les personnes sur le lieu et les activités proposées par la Cabane à Projets et la possibilité de proposer eux-mêmes des animations ou projets - Recueil des besoins des habitants et de leurs idées de projets collectifs - Fournir les documents de présentation de la structure (plaquette, magazine bimestriel guide pratique de l'adhérent, ...) 		Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - Avec le nombre de passages pour la MSAP : peu de temps à consacrer à la présentation de la structure, des actions...aux nouveaux venus - Sur la participation des « usagers », notamment à l'épicerie, Repair Café, troc savoirs, ... : difficulté à mobiliser pour que les personnes s'engagent dans le fonctionnement du centre social 	<ul style="list-style-type: none"> - accompagner les bénévoles dans l'accueil des nouveaux, dans la présentation de la Cabane à Projets, les actions, ... - renouveler les documents de présentation : guide de l'adhérent, refaire une plaquette institutionnelle (générales, valeurs, finalités, pas les actions) + règlement intérieur sur le fonctionnement, y compris pour l'accueil des salariés - attention à vulgariser plus notre action globale - Recueil des besoins sur les différentes actions à développer et systématiser sur les actions

Axe transversal 2 : Fonction Communication

Rappel de la finalité poursuivie :

Garantir en permanence la communication et l'information de la Cabane à Projets sur l'ensemble du territoire de la communauté de communes du Créonnais



el des objectifs opérationnels poursuivis

Les activités / actions prévus pour y répondre

Réalisation mise en place

Résultats obtenus

Difficultés rencontrées

Perspectives A poursuivre

<p>Objectif 1 : Utiliser, renforcer et développer les modes et supports de communication existants et/ou en inventer de nouveaux, dans un souci d'informer efficacement le plus grand nombre</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisation d'une nouvelle plaquette présentant les activités et services de la structure, - Mailing aux adhérents et partenaires, - Gestion suivie du site Internet, - Edition d'un magazine bimestriel, - Harmonisation des documents de communication évènementiels, - Rédaction régulière d'articles pour et par la presse locale - Utilisation des réseaux sociaux 	<p>Partiellement Atteint</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Beaucoup de supports de communication différents // actions - mise à jour des mailing listes partenaires, adhérents, Difficulté à communiquer de manière globale sur la Cabane 	<ul style="list-style-type: none"> - Réfléchir à une affiche commune type agenda bimensuel au mois ou (économie temps et papier / économie €) // attention nécessité d'anticiper les actions - Présent sur : Instagram, Facebook, Snapchat, WhatsApp - nécessité de réfléchir à une nouvelle ergonomie/un rafraîchissement de la présentation - Binôme pour actualisation du Site de la Cabane et des autres sites de promotion locale (sortir à Créon , Site OT, ...)
<p>Objectif 2 : Promouvoir les activités de la Cabane à Projets sur le territoire</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participation à des manifestations d'animation et d'information sur le secteur du Créonnais (ex : forums des associations) - Temps de rencontre réguliers avec les secrétaires et élus des communes 	<p>Partiellement Atteint</p>	<ul style="list-style-type: none"> - les actions de la Cabane sont repérées mais méconnaissance de la Cabane dans son ensemble (finalité, ...) 	<ul style="list-style-type: none"> - Poursuivre les participations aux manifestations du secteur - Promouvoir la Cabane sur les différentes actions que l'on organise - Créer des temps de présentation de la Cabane « hors les murs » - systématiser les rencontres avec les secrétaires de mairies / donner de l'info sur ce que fait la Cabane à Projets / voir avec la CCC

Axe transversal 3 : Convivialité et Mixité

Rappel de la finalité poursuivie :



S'appuyer sur la convivialité pour rompre l'isolement et favoriser la mixité

La convivialité est le fil conducteur à développer sur l'ensemble des actions du projet. C'est « la marque de fabrique » de la Cabane à Projets

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Objectif 1 : Développer des temps conviviaux pour favoriser les rencontres, le dialogue entre les habitants, les associations, les partenaires	La convivialité et la mixité seront recherchées dans toutes les actions de la Cabane à Projets	Dans chaque action mise en place une attention particulière est donnée à la convivialité pour permettre les échanges interpersonnels	Convivialité : Atteint Mixité : partiellement atteint	Difficulté à évaluer la mixité car pas de volonté de chiffrer via des statistiques /on privilégie les relations directes Nos actions sont-elles adaptées à tous les publics ?	- poursuivre les actions ouvertes à tous, peu onéreuse, ... qui permettent aux habitants de se rencontrer
Objectif 2 : Favoriser les rencontres intergénérationnelles et la mixité sociale pour créer du lien	Les rencontres intergénérationnelles et la mixité sont au cœur du projet	Plusieurs actions permettent des rencontres intergénérationnelles (FDLS, Fiest'Ados, ...) et la mixité sociale est favorisée	Partiellement atteint	Quelques actions qui favorisent les rencontres intergénérationnelles mais pas toutes les actions Difficulté à capter les actifs du territoire	- adapter / développer les actions qui captent les actifs du territoire (horaires, ...) et promouvoir l'engagement dans les actions et le fonctionnement de la Cabane

Axe transversal 4 : Participation et gouvernance

Rappel de la finalité poursuivie :



Promouvoir une participation active des habitants et usagers dans le projet du centre et mettre en œuvre une gouvernance démocratique, accessible à tous

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Objectif 1 : Informer et mieux communiquer sur le fonctionnement associatif, participatif et bénévole de la structure et sur la possibilité pour tous d'adhérer	<ul style="list-style-type: none"> - Rédaction d'un encart sur le fonctionnement pour la plaquette de communication de la structure - Information orale aux usagers lors de leur passage dans les locaux - Proposer l'adhésion sans jugement ni discrimination 	Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - Dans le cadre de la MSAP : pas d'adhésions nécessaires : nécessité d'explicitier la notion « d'adhésion » - Adhésions contraintes : jeunes, épicerie - Adhésion « intéressée » pour profiter du Pass Culture Remarques : ¼ des adhérents est actif (participation bénévole) Les bénévoles impliqués peuvent présenter les actions au CA 	<ul style="list-style-type: none"> - réflexion à mener sur la politique d'adhésion de la structure : jeunes / usagers épicerie - Besoin de mieux communiquer sur la possibilité de s'investir dans le projet social - expliciter les différents niveaux d'implication : bureau / CA / Commissions // témoignages et co-animation d'ateliers
Objectif 2 : Permettre aux habitants, usagers et adhérents de s'impliquer dans la vie du centre social	<ul style="list-style-type: none"> - Création d'un guide pratique de l'adhérent - Mise en place d'actions à l'initiative d'adhérents ou en les impliquant dans le projet global (de l'idée à la réalisation de l'action) - Propositions de formation aux bénévoles - Mise en place de groupes spécifiques de travail en fonction des projets (Fiest'Ados, réseau d'échanges réciproques de savoirs, escapades, ...) - Possibilité pour tous de rédiger des articles dans le magazine bimestriel - Préparation collective d'une soirée de rentrée ludique et participative pour présenter l'année à venir... - Invitation publique pour l'Assemblée Générale 	Partiellement Atteint		<ul style="list-style-type: none"> - Mieux transmettre le fonctionnement global

Objectif 3 : Favoriser les rencontres avec les partenaires	Réunions régulières avec les partenaires locaux et financiers CCC, Caf, CG, MSA, MDSI, (...)	Atteint	Rencontres régulières avec les partenaires	Formaliser qui participe (salariés, direction, membres du Bureau) aux rencontres institutionnelles
Objectif 4 : Permettre et favoriser la participation des administrateurs	-Formation pour les adhérents qui souhaitent intégrer le Conseil d'administration (CA) -Envoi des documents nécessaires à la prise de décision avant les réunions du CA -Accompagnement des nouveaux administrateurs Création de binômes Salariés/Administrateurs par orientation	Partiellement atteint	Méconnaissance du fonctionnement du CA et du Bureau, y compris pour les salariés - Manque de lisibilité du fonctionnement des instances	Invitation de bénévoles impliqués à présenter leurs actions au CA (CA ouvert) Idem pour les salariés et des personnes ressources / externes

Axe transversal 5 : Partenariat

Rappel de la finalité poursuivie :



Développer la concertation et la coordination avec l'ensemble des partenaires

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Réalisation mise en place	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Objectif 1 : Favoriser les rencontres et les échanges ainsi que les actions/projets en partenariat avec les acteurs locaux	<ul style="list-style-type: none"> - Rencontres régulières à instaurer avec l'ensemble des partenaires - Appels à partenariat sur des projets/actions à l'initiative de la Cabane - Collaboration sur actions/projets pilotés par des structures partenaires 		Atteint	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilité des partenaires - souvent les mêmes associations partenaires - la finalité du partenariat doit être gagnant/gagnant 	Poursuivre l'ouverture de la Cabane vers les partenaires dans les réflexions et les projets
Objectif 2 : Entretenir des relations étroites avec les financeurs	<ul style="list-style-type: none"> - Informer systématiquement les partenaires financiers sur les actions de la Cabane à Projets et favoriser leur participation (newsletter, invitation sur les événements, compte-rendu, ...) - Participer aux temps forts des partenaires 		Atteint		Poursuivre et entretenir les relations de confiance avec les partenaires financiers
Objectif 3 : Participer aux temps d'échanges et formations organisés par les têtes de réseau auxquelles est affiliée la Cabane à Projets	<p>Appartenance à :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fédération Départementale des Centres Sociaux de la Gironde - Ligue de l'enseignement de la Gironde - Réseau National des Maisons des Associations - FORESCO - CIJA - Cultures du Cœur - Réseau Maison des Services au Public - Réseau départemental des épiceries sociales et solidaires - Bénéficiaire de l'expertise et des expériences des différents réseaux - Rapporter les expériences de la Cabane à Projets 		Dépassé	<ul style="list-style-type: none"> - la multiplicité des temps d'échanges induit parfois des conflits de calendrier 	<ul style="list-style-type: none"> - nouvelles affiliations avec des partenaires / ex : Promeneurs du Net - Echanges intéressants et prise d'infos par rapport aux nouveautés dans les différents réseaux

Axe transversal 6 : Démocratisation du numérique

Rappel de la finalité poursuivie :



Favoriser l'appropriation des outils numériques pour tous

Rappel des objectifs opérationnels poursuivis	Les activités / actions prévus pour y répondre	Résultats obtenus	Difficultés rencontrées	Perspectives A poursuivre
Objectif 1 : Permettre à tous l'accès à Internet, notamment pour les démarches administratives et de recherche d'emploi	Mise à disposition d'ordinateurs connectés, scanners, ... Accompagnement des personnes dans leurs démarches quotidiennes avec les outils numériques en favorisant leur autonomie	Atteint	- manque de place - temps insuffisant pendant l'accompagnement pour les rendre totalement autonome face à la complexité - protection des données à renforcer	- mettre à disposition la tablette pour plus d'autonomie Utiliser les outils des usagers (smartphones, tablettes, ...)
Objectif 2 : Accompagner à l'acquisition des compétences numériques de base pour plus d'autonomie	Initiation à l'informatique : sessions collectives de découverte de l'ordinateur et d'Internet - Mise en place d'ateliers numériques Puis de permanences connectées (depuis 2019) - Troc savoirs	Partiellement atteint	- parvenir à mobiliser des personnes éloignées du numérique	A développer car la demande est présente
Objectif 3 : Sensibiliser les différents publics aux outils numériques, à leurs bienfaits et à leurs dangers	Ateliers numériques spécifiques pour les jeunes, les parents et grands-parents : apprendre à gérer son identité numérique, les réseaux sociaux, ... Temps d'informations/prévention/éducation sur les dangers/bienfaits des outils numériques	Partiellement atteint	Mobilisation du public adulte/parent difficile sur ces questions	Création d'une journée de sensibilisation et d'expérimentation dédiée ouverte à tous / en partenariat
Objectif 4 : promouvoir la culture numérique en développant des projets collectifs avec les outils collaboratifs	Utilisation d'outils collaboratifs en ligne pour les projets Certaines actions utilisent régulièrement les outils collaboratifs en ligne mais peu d'appétence/connaissance pour l'utilisation globale	Partiellement atteint	- Plusieurs groupes (Troc savoirs, épicerie, permanences connectées) : fonctionnent avec les outils en ligne - salariés pas assez formés à ces différents outils	A développer mais attention à ne pas perdre les personnes non connectées

ANNEXE 3 : GRILLES SWOT PAR AXE

FRANCE SERVICES

FORCES

- Accès aux droits : permanences nombreuses
- La Cabane connue et reconnue dans le cadre de France Services par les habitants / les partenaires locaux (bouche à oreille fonctionne)
- Satisfaction des usagers
- Toujours plusieurs personnes pour répondre aux demandes des usagers
- Disponibilité des professionnels
- Professionnalisation des salariés / adaptabilité : toujours en recherche de réponses pour l'utilisateur
- Amplitude d'ouverture / Horaires larges
- Situation géographique actuelle : centre de la CCC, centre-ville de Créon
- Partenariat avec les structures locales : complémentarité Mission Locale, MDS, CCAS, CIAS, ...
- Territoire d'intervention très large ;
- Spécialisation de certains salariés : chargée d'accueil France Service

FAIBLESSES

- Locaux non conformes : Confidentialité, accessibilité, manque de place
- Difficulté à joindre les partenaires nationaux (pôle emploi, impôts, Caf, Cpam, ...)
- Communication locale : mairies, ...
- Manque de lisibilité – visibilité sur les permanences
- Manque d'équipements informatiques / imprimante / photocopieuse / scanner
- Clivage pour l'accès à certaines permanences
- Spécialisation de certains salariés : chargée d'accueil France Service

OPPORTUNITES

- Campagne de communication régulière sur les France Services / dispositif d'Etat
- Déménagement des locaux
- A développer : communiquer sur les réseaux
- Conseiller Numérique avec le réseau des bibliothèques
- Réflexion à mener sur l'emploi en général (peu d'offres/d'accompagnement à la recherche) // Communiquer et dynamiser espace Emploi / voir avec Pôle emploi et mission locale /ERIP nécessité d'avoir plus de lien entre les salariés de l'accueil + ERIP + médiateurs jeunesse

MENACES

- Reporting à outrance
- Décharge de certains services administratifs / partenaires (renvoi systématique à la Cabane)
- Problème de mobilité pour certains usagers : Situation géographique : située à Créon / nécessité d'être motorisé
- Territoire d'intervention très large

CENTRE RESSOURCES DE LA VIE ASSOCIATIVE

FORCES

- Service reconnu par les associations
- Diversité des propositions aux associations : accueil généraliste / accompagnement individuel ou collectif /
- Veille et communication des informations pour les associations : appel à projets, législation, ...
- Partenariats locaux ou plus large : réseau d'acteurs : renvoi – orientation possible vers acteurs spécialisés
- Communication spécifique pour les asso via le mag
- Viviers d'associations locales important avec reconnaissance par la CCC – délégations de services et les mairies du territoire

FAIBLESSES

- Locaux de la Cabane à Projets non adaptés : manque d'une salle de stockage du matériel qui engendre aujourd'hui de la manutention parfois périlleuse pour les salariés
- Manque de mobilisation des associations : essoufflement de l'implication à la Cabane (Commission Vie Asso)
- Personnification de cette mission : manque de communication avec l'équipe sur les possibilités offertes par le CRVA ; nécessité d'implication de l'équipe sur des temps avec les associations
- Nécessité de développer des temps d'échanges conviviaux entre associations à l'échelle de la CCC : projets inter-associatifs

OPPORTUNITES

- Fin de la crise sanitaire : volonté de développer de nouvelles actions inter-associatives localement / rencontres entre bénévoles / dirigeants associatifs
- Territoire d'action élargi / zone d'influence agrandie
- Appartenance à plusieurs réseaux d'acteurs : RNMA, Ligue de l'enseignement,
- Expérimentation AVAL : réseau départemental d'acteurs d'appui à la vie associative
- Etre plus lisible sur les possibilités de bénévolat à la Cabane ou sur le territoire : bourse du bénévolat
- Créer un vivier de bénévoles / actions / associations de la CCC (réfèrent thématique – compétences)
- Outils communs numériques à développer avec les associations
- Arrivée du lycée : engagement des jeunes

MENACES

- Manque d'anticipation des associations et manque de connaissance des possibilités d'accompagnement par le CRVA
- Territoire d'action élargi / zone d'influence agrandie
- Manque de renouvellement des bénévoles dans les associations locales : développer le « laisser la place » notamment pour les plus jeunes / sensibilisation des dirigeants

CULTURE ET ECHANGES DE SAVOIRS

FORCES

- Propositions des actions variées : « on trouve tout à la Cabane ! »
- Actions connues et reconnues, bien ancrées sur le territoire, avec une vraie plus-value sociale et environnementale, attachement des personnes à ces actions / activités attendues
- Plus-value culturelle (culture générale)
- Partenariat important avec les associations locales
- Actions qualitatives
- Accessibilité financière : Actions peu onéreuses pour les habitants / la structure
- Convivialité / confiance des acteurs

FAIBLESSES

- Actions parfois pas assez populaires (trop élitistes) : diversité de thématiques à développer + large et développer des temps plus propices aux échanges / plus ludiques
- Renouvellement des équipes d'animations des différents projets
- Développer de nouveaux outils de communication sur certaines actions pour diversifier le public
- Centralisation de certaines actions sur Créon : troc savoirs, repair café, ...
- Manque de mobilisation et de renouvellement des habitants sur certaines actions (escapades, ...)
- Locaux inadaptés pour les ateliers
- Ne pas omettre la prise en compte de toutes les composantes de la société dans la réalisation des actions

OPPORTUNITES

- Réflexion lancée sur des évolutions possibles sur certaines actions : faire évoluer – nouvelle forme ou créer de nouvelles actions
- Ressources locales importantes
- Réajuster certaines actions
- Renouvellement de l'équipe salarié / sang neuf !
- Développer davantage l'intergénérationnel

MENACES

- Relance après la crise sanitaire
- Perte de la dynamique si peu de renouvellement des actions
- Environnement changeant : offre locale concurrentielle

VIE DE FAMILLE

<p>FORCES</p> <ul style="list-style-type: none">- Actions qualitatives et diversifiées- Réactif en fonction des demandes- Partenariat important sur les actions- Public varié : intergénérationnel- Reconnaissance des structures institutionnelles (PIV, ...)	<p>FAIBLESSES</p> <ul style="list-style-type: none">- Manque de mobilisation des familles sur certaines actions- Public cible concerné non touché : nécessité de démocratiser l'accès...- Difficulté d'implication des familles à la réflexion et à la mise en œuvre d'actions qui les concernent- Problématique de « l'étiquetage » / catégorisation- Difficultés à se saisir du sujet lors de temps festifs et de loisirs
<p>OPPORTUNITES</p> <ul style="list-style-type: none">- Mieux se servir de nos partenaires locaux pour communiquer sur les actions menées- Mise en place de permanences dédiées accessibles tout au long de l'année (psychomotricienne) / pour répondre à l'instant T des besoins des parents (avec ou sans rdv)- Lien à créer avec l'Institut de la parentalité	<p>MENACES</p> <ul style="list-style-type: none">- Faible affluence sur certaines actions : risque de désintérêts et d'arrêt de ces actions- Relance après la crise sanitaire- A défaut de renouvellement, de proposition de nouvelles modalités, les actions de qualité ne trouvent pas d'écho parmi le public cible- Questionnement : demande de l'institution mais pas forcément besoins ressentis ou envies des parents

EPICERIE SOLIDAIRE

FORCES

- Equipe de bénévoles impliqués, motivés et acteurs des projets / du fonctionnement
- Ouverte à tous
- Partenariat avec les prescripteurs : confiance et reconnaissance des acteurs
- Convivialité du lieu connue et reconnue
- Etre force de nouvelles propositions d'animations du lieu

FAIBLESSES

- Ruralité : complexifie la diversification de l'approvisionnement
- Locaux restreints et séparés du siège
- Implication des acheteurs
- Difficulté à mixer les publics : problème d'image / problème d'étiquettes / stigmatisation / on ne s'autorise pas y entrer
- Affluence aléatoire : difficile à trouver les bons créneaux
-

OPPORTUNITES

- Déménagement : au sein de la structure, toutes les actions dans un même endroit
- Revoir les jours et horaires d'ouverture ?
- Panier rebonds pour les jeunes : mieux faire connaître le lieu à cette catégorie de personnes

MENACES

- Déménagement : risque de perte de clients
- Ouverture de nouvelles structures : concurrence sur certains ateliers
- Perte d'attractivité si non-renouvellement des propositions en termes d'activités / animations

FONCTION ACCUEIL

FORCES

- Centre social : un lieu ressources pour tous
- Disponibilité du personnel
- Accessibilité : sans rendez-vous
- Personnel formé et compétent
- Fonction accueil occupée par tous les salariés
- Plateforme d'orientation pour les activités / services locaux : connaissance de l'existant
- Proximité avec les usagers/adhérents : accueil chaleureux reconnu -
- Satisfaction des usagers / adhérents / permanenciers / partenaires / associations
- Souplesse, adaptation et disponibilité pour les usagers et institutions

FIBLESSES

- Manque parfois de confidentialité
- Turn-over des salariés
- Fonction accueil occupée par tous les salariés
- Limite aux réponses apportées sur les démarches : pas toujours le même niveau de réponse
- Difficultés à informer sur la totalité du projet social : manque de temps lors des adhésions ou à l'accueil
- Manque d'un outil de communication/présentation globale de la structure

OPPORTUNITES

- Déménagement : nouveaux locaux plus adaptés, bureaux de confidentialité, accueil dédiée aux adhérents/jeunes, à l'informel
- Renforcement de l'équipe salariée
- Arrivée d'un conseiller numérique
- Ouverture du lycée à Créon en 2023

MENACES

- Déménagement : changement pour les usagers ; perte de repères
- Compétences / connaissances à maîtriser de plus en plus importantes pour l'équipe salariée
- Reporting de plus en plus important et chronophage
- Difficultés à contacter certains partenaires institutionnels nationaux

COMMUNICATION

FORCES

- Diffusion de nos actions : site Internet, le magazine de la Cabane, e-mailing
- Communication informelle : Bouche à oreille fonctionne bien
- Diffusion de nos actions : affichage des actions phares dans les commerces, flyers, ... : bien repérées
- A travers une action, en capacité à promouvoir d'autres projets vers le public

FAIBLESSES

- Manque de visibilité sur notre projet social dans nos locaux : visuels, affichage, outil de communication
- Lisibilité des informations dans les locaux
- Confusion dans la communication sur les réseaux sociaux notamment et manque de maîtrise : réflexion à avoir sur une refonte de nos moyens de communication
- Double nom : la Cabane à Projets // l'Annexe de la Cabane : cloisonnement / difficile identification / double entité

OPPORTUNITES

- Nouveaux outils proposés par les communes (panneau pocket) et/ou CCC (application intra-muros par exemple)
- Déménagement : une vitrine / pignon sur rue + axe fréquenté : plus de visibilité / plus de clients à l'épicerie
- Ouverture du lycée : communication vers le plus grand nombre

MENACES

- Imposition de communication externe des institutions : France Services, IJ, PAD- CDAD, PDN, ... brouille l'identité de la Cabane

CONVIVIALITE ET MIXITE

FORCES

- Un accueil personnalisé, intergénérationnel,
- Animations proposées pour tous et accessibles
- Equipe salariée et bénévole ouverte, accueillante et chaleureuse, à l'écoute
- Des événements à grande échelle qui permettent de mixer tous les publics et tous les salariés
- Bonne interconnaissance des bénévoles par l'équipe salariée qui permet de les valoriser

FAIBLESSES

- Manque un espace réservé détente accessible à tous à la Cabane à Projets
- Parfois manque de mixité sur certaines actions
- Au quotidien, manque d'opportunités de rencontres entre certains bénévoles et certains salariés : peu de temps informels spécifiques

OPPORTUNITES

- Fin de la crise sanitaire 😊
- Déménagement / nouveau local plus agréable, plus fonctionnel
- Equipe salariée renouvelée : nouvelle dynamique en termes d'actions / de projets

MENACES

- Equipe salariée plus importante : vigilance à l'intégration de tous pour préserver une ambiance chaleureuse de collectif de travail et vigilance à l'implication de tous dans les actions du projet
- Déménagement
- Nouveau local : attention à préserver l'ambiance chaleureuse

PARTICIPATION ET GOUVERNANCE

FORCES

- Soutien, confiance et reconnaissance des administrateurs
- Intégration des nouveaux bénévoles dans les actions
- Implication des bénévoles au côté des salariés : capacité à les faire monter en compétences et à laisser la place
- Capacité à fédérer autour de projets
- Attachement important des bénévoles « de toujours »
- Possibilité de prise d'initiatives par les bénévoles

FAIBLESSES

- Vieillesse des bénévoles
- Intégration de nouveaux habitants dans la gouvernance
- Parfois méconnaissance des possibilités d'engagement dans l'association qui nécessite de retravailler la communication
- Manque de connaissances du fonctionnement de l'association : cheminement prise de décisions, CA, Bureau, Commissions, ...
- Personnes parfois difficiles à capter pour s'impliquer (jeunes, acheteurs avec aide financière, responsables associatifs, ...)

OPPORTUNITES

- Adhésion des jeunes : changement des statuts
- Repenser/simplifier la mobilisation en mode projet, en impliquant les personnes sur des projets qui les concernent (citoyenneté)
- S'appuyer sur les formations internes et CRVA des bénévoles

MENACES

- Renouvellement des membres du Conseil d'Administration et des bénévoles

PARTENARIAT

FORCES

- Un partenariat fort, respectueux des missions de chacun
- Cabane à Projets, reconnue comme lieu ressources par les partenaires
- Multiplicité des partenariats : locaux ou départementaux / nationaux
- Complémentarité des partenariats

FAIBLESSES

- Renouvellement de certains acteurs qui connaissent moins bien la Cabane à Projets
- Certains acteurs manquent de connaissance du projet dans sa globalité
- Systématiser l'envoi des informations aux partenaires sur les actions de la Cabane
- Redondance de certains partenariats et calendrier de rencontres pas toujours en phase / questionnements sur l'utilité / la pertinence de certains

OPPORTUNITES

- Ouverture du lycée : nouveaux partenariats /nouveaux projets à développer
- Confiance et soutien des différents acteurs à faire perdurer
-

MENACES

- Concurrence de certaines structures locales
- Personnalisation des partenariats : si changement de personnes dans certaines structures risques de mise à mal du partenariat
- Réflexion pour l'approvisionnement de l'épicerie

DEMOCRATISATION DU NUMERIQUE

FORCES

- Mise en place et fonctionnement des permanences connectées adaptées aux besoins des usagers
- Espace numérique accessible
- Utilisation des nouveaux réseaux : Snapchat, Instagram, ... notamment pour la communication avec les jeunes
- Prêt de matériel à disposition des usagers (ordinateur ; tablette, accès wifi, ...)
- Participer à la lutte contre l'illectronisme à travers France Services et aux permanences connectées

FAIBLESSES

- Pas toujours de réponses adaptées à la demande car les besoins sont très divers et il existe une énorme disparité du niveau de connaissance
- Manque de bénévoles pour les permanences connectées
- Manque d'intérêts à participer à des ateliers
- Réticence à apprendre pour être autonome numériquement

OPPORTUNITES

- Arrivée de la conseillère numérique : nouveaux projets et/ou communication des actions de la Cabane
- Nouveaux locaux, espace informatique plus adapté, meilleur équipement
- Arrivée de la fibre

MENACES

- Nécessité de s'adapter aux nouveaux outils / aux nouveaux besoins
- Multiplication des acteurs sur cette thématique

ANNEXE 4 : COMPTE-RENDUS DES COMITÉS DE PILOTAGE

COMPTE-RENDU DU COMITE DE PILOTAGE RENOUVELLEMENT DE PROJET CENTRE SOCIAL DU 13 MARS 2020

Présents.es :

- Jacques FLEURY, Chargé de développement social – Département de la Gironde
- Stéphane PERRAIN, Conseiller Thématique Animation Vie Sociale – Caf de la Gironde
- Marie-Christine SOLAIRE, Vice-Présidente en charge de la jeunesse, du Sport et de la Culture – Communauté de Communes du Créonnais
- Jocelyne SERRE, Présidente de la Cabane à Projets
- Mireille ORMAECHEA, Vice-Présidente de la Cabane à Projets
- Sandra OLIVAUD, Directrice de la Cabane à Projets
- Anne-Cécile TATARD, Directrice adjointe de la Cabane à Projets

Excusés.es, (retenus.es dans le cadre de réunions de crise liées au Covid-19)

- Mathilde FELD, Présidente de la Communauté de Communes du Créonnais
 - Anne BROCHART, Chargée de mission des politiques de cohésion territoriale, Référente du service Enfance-Jeunesse – Communauté de Communes du Créonnais
 - Johanna GRANDGUILLOT, Responsable adjointe service social - MSA de la Gironde
-

Présentation d'un diaporama par l'équipe de la Cabane à Projets présentant les différentes étapes dans le cadre de ce renouvellement (évaluation, diagnostic, réflexion sur nouveau projet 2021-2024) et l'échéancier imaginé.

Au vu des circonstances exceptionnelles dans le cadre de l'épidémie, risque de décaler un certain nombre d'actions notamment sur le diagnostic de territoire pour aller à la rencontre des habitants. M. PERRAIN, précise que la Caf pourra adapter le calendrier de remise de dossier si les mesures de confinement durent ...

M. PERRAIN indique que la méthodologie proposée dans le cadre de ce renouvellement respecte les préconisations de la Caf ; rappelle que nous pouvons également s'inspirer, notamment pour la partie évaluation, de l'expérimentation réalisée sur Mérignac avec 10 centres sociaux et MJC ; par exemple sur l'évaluation sociale : comment mesure-t-on l'impact/les effets de nos actions sur le territoire ? avec le parcours des personnes, la mesure de l'échelle de participation... // leur expérimentation est très intéressante

M. FLEURY rebondit en faisant montre qu'il est intéressant dans le cadre de l'évaluation de mesurer le coût d'une action et la valeur d'une action ; comment montrer que nos projets sont créateurs de valeurs, qu'elles font avancer le territoire et les habitants ?

Par ailleurs, face aux enjeux sociétaux actuels (transition écologique, résilience alimentaire, alimentation saine, ...) bien démontrer ce que met en place la Cabane à Projets ? ex : jardin solidaire, signataire charte alimentaire départementale, repair café,

M. FLEURY propose également l'outil « Récit de territoire » en partant d'hypothèses débattues ensuite avec les acteurs locaux : ex : « Créon a changé ! » ; travailler sur les changements majeurs à venir (ex : le lycée, qu'est-ce que ça peut changer pour le territoire, pour les habitants, pour la vie sociale, pour la Cabane ?)

M. FLEURY s'interroge sur les membres invités au Comité de pilotage ; à ce jour sont conviés les financeurs (CAF, CCC, Département, MSA,) ; Peut-être pouvons-nous élargir à d'autres partenaires locaux et/ou institutionnels : MDS, conseillère jeunesse Département, conseiller vie Associative, ...

Sandra OLIVAUD précise que la Cabane à Projets travaille régulièrement avec les acteurs locaux sur d'autres temps, notamment avec la MDS, mais qu'il est bien sûr possible d'élargir ce comité de pilotage par la suite ;

L'échéancier sera très certainement revu suite aux décisions de confinement liées à la lutte contre l'épidémie annoncées par le Président de la République le 12 mars, notamment pour la phase diagnostic ; il faudra s'adapter au contexte mais ne pas faire l'impasse sur la récolte des données auprès des habitants.

Sandra OLIVAUD questionne la Caf sur la PS Jeunesse : le centre social peut bien entendu se rapprocher de la conseillère jeunesse Isabelle CLAVE (05.56.43.51.85 // 06.23.80.29.14) pour mieux connaître ce dispositif ; il faut être labellisé « Promeneurs du Net » pour pouvoir y prétendre.

**COMPTE-RENDU DU COMITE DE PILOTAGE
RENOUVELLEMENT DE PROJET SOCIAL
- LA CABANE A PROJETS -
DU 8 JANVIER 2021**

Présents.es :

- Jacques FLEURY, Chargé de développement social – Département de la Gironde
- Stéphane PERRAIN, Conseiller Thématique Animation Vie Sociale – Caf de la Gironde
- Alain ZABULON, Président de la Communauté de Communes du Créonnais
- Sophie SORIN, Vice-Présidente en charge de l'action sociale et de la solidarité territoriale - Communauté de Communes du Créonnais
- Marie-Christine SOLAIRE, Vice-Présidente en charge de la jeunesse, du Sport et de la Culture – Communauté de Communes du Créonnais
- Anne BROCHARD, Chargée de mission des politiques de cohésion territoriale, Référente du service Enfance-Jeunesse - Communauté de Communes du Créonnais
- Jocelyne SERRE, Présidente de la Cabane à Projets
- Mireille ORMAECHEA, Vice-Présidente de la Cabane à Projets
- Sandra OLIVAUD, Directrice de la Cabane à Projets
- Anne-Cécile TATARD, Directrice adjointe de la Cabane à Projets

Excusés.es, (retenus.es dans le cadre de réunions de crise liées au Covid-19)

- Johanna GRANDGUILLOT, Responsable adjointe service social - MSA de la Gironde
 - Laure DEHONDT - Conseillère territoriale sur l'UT Sud-Est - CAF de la Gironde
 - Laurence MURET - Responsable Mission Territoires et Développement social
-

Après un tour de table, rappel de l'existence depuis 2017 du schéma départemental de l'animation de la vie sociale cosigné par la Caf, le Département, la MSA et l'Etat

En s'inscrivant dans ce schéma départemental, les institutions signataires se rejoignent sur l'utilité sociale forte des structures d'animation de vie sociale (AVS) et marquent leur souhait de construire ensemble une politique globale dans le domaine de l'AVS par une observation, une réflexion et une action concertées.

La réunion se poursuit avec la présentation d'un diaporama par l'équipe de la Cabane à Projets présentant les différentes étapes réalisées dans le cadre du renouvellement en 2020 et l'échéancier imaginé en fonction de la crise sanitaire. (Cf. présentation en PJ)

Au vu des circonstances exceptionnelles, les actions et l'échéancier programmés initialement (et présentés lors du Copil du 13 mars 2020) n'ont pas pu être réalisés compte tenu de la crise sanitaire.

L'équipe de la Cabane à Projets, salariés et administrateurs, ont pourtant régulièrement imaginés des actions pour mener à bien le diagnostic de territoire en allant à la rencontre des habitants ; les confinements, les restrictions, le couvre-feu, ont régulièrement empêchés ces actions ... et parfois démobilisés l'équipe.

Les représentants de la Caf et du Département assurent que leurs institutions seront en appui des EVS et Centres Sociaux en renouvellement pour cette année 2021 ; sont conscients des difficultés actuelles pour aller à la rencontre des habitants et seront souples pour l'étude des dossiers ;

Malgré tout, un certain nombre d'avancées sont à noter :

- **Evaluation du projet social** réalisée avec les adhérents en janvier et février 2020
- **Labellisation Information Jeunesse** obtenue en novembre 2020 / une méthodologie pour aller recueillir la parole des jeunes, réalisation du diagnostic avec les données du Projet Social de Territoire (CCC) et une réunion avec les partenaires pour valider le diagnostic partagé et élaborer les axes stratégiques jeunesse (Axe Jeunesse du Projet social)
- **Audit et Labellisation en France Services** (ex : Maison des Services Au Public)
- **Plusieurs chantiers internes lancés :**
 - o Révision des statuts et du règlement intérieur pour adaptation,
 - o Commission RH : réorganisation interne et recrutements à prévoir

La question du relogement de la Cabane à Projets

- o La CCC a entendu la demande de la Cabane à Projets, actuellement à l'étroit dans des locaux inadaptés et vétustes ; la CCC est consciente de l'importance et de la chance d'avoir sur le territoire une structure comme la Cabane et « souhaite en faire une vitrine du territoire » ;
- o Après une recherche active, le Président de la CCC a proposé au CA de la Bureau de la Cabane, les locaux de l'ancienne pharmacie à Créon. Ce bâtiment remplit la majorité des critères : est plus grand, reste en position centrale sur la commune de Créon, les bâtiments sont en bon état général et assez grand pour y accueillir le siège et l'épicerie et il est possible de s'y garer ; des travaux sont à prévoir pour aménager les espaces
- o M. Le Président poursuit en précisant les modalités d'achat du lieu : c'est l'établissement public foncier (EPF) d'Aquitaine qui devient acquéreur du lieu le temps que les collectivités murissent le projet (max 4ans) ;
Une fois l'achat réalisé par l'EPF, une convention tripartite est signée entre l'EPF, la commune de Créon et la CCC ; L'EPF avance donc l'achat il est précisé que la CCC en versant 10% des fonds devient usufruitier et ainsi peut disposer du lieu et commencer les travaux d'aménagement ; ce qui permet d'avancer plus rapidement.
- o M. Fleury demande le montant de l'investissement : M. Zabulon : « la négociation est en cours avec la propriétaire et l'EPF / coût d'achat probable compris entre 470 000€/ et 500 000€ // + estimation des travaux nécessaire 200 000 à 250 000€ de travaux ;

- Pour mener à bien ce relogement, M. Zabulon souhaite travailler étroitement avec les membres de la Cabane et propose de fonctionner ainsi :
 - Un comité de pilotage stratégique composé du Président et des vice-président.e.s concernés de la CCC (action sociale et infrastructures), d'un représentant de l'Etat, de la Caf, du Département, de la présidente et de la directrice de la Cabane, qui pourrait se réunir une fois par trimestre ; sa mission serait plus stratégique et budgétaire, recherche de co-financement notamment pour financer les travaux et aménagements
 - Un comité technique avec des représentants de la CCC et du personnel de la Cabane à Projets, l'idée étant d'associer les personnes qui utiliseront ce lieu au quotidien dans la réflexion des aménagements concrets

Dans un premier temps, il faudrait faire appel à un architecte d'intérieur pour nous aider à aménager ce lieu ; Le Président rappelle que nous devons « nous donner les moyens et du temps pour faire un beau projet adapté aux besoins ».

M. Perrain souligne cette avancée et rappelle qu'effectivement il est essentiel de travailler en collaboration avec les équipes pour aménager le lieu ; dans le cadre de l'agrément centre social, la Caf pourra accompagner financièrement des travaux et de l'investissement dans le matériel mais c'est à valider avant tout engagement de travaux ! (Fonds Publics et Territoires) – Voir avec Laure Dehont pour les modalités d'accompagnement.

Les enveloppes seront différentes en fonction de qui portera les travaux (l'association ou la CCC) ; M. Zabulon sera attentif pour optimiser au mieux les différentes aides des financeurs.

M. Fleury préconise d'inviter au 1er copil stratégique, la vice-Présidente du Département Martine Jardiné (intérêt fort pour les épiceries et les centres sociaux) qui pourra aider à débloquer des fonds pour les travaux / voir également avec M. Jean-Marie Darmian

Il soumet aussi l'idée d'impliquer les adhérents, habitants dans le projet de relogement pour qu'ils s'approprient ce nouveau lieu (possibilité d'accompagnement et de soutien financier) et pour imaginer de nouveaux usages (possibilité de faire appel à des cabinets d'architectes innovants qui s'appuient sur la participation des usagers et habitants comme par exemple le bruit du frigo)

La Caf et le Département se rejoignent pour dire qu'ils constatent le niveau de soutien de la CCC ce qui pourra donner envie aux institutions de suivre car lorsqu'il y a une réelle volonté politique, les projets sont d'autant plus soutenus.

Peut-être voir aussi auprès de la MSA si un accompagnement financier est possible en termes d'investissements

Stéphane PERRAIN présente le nouveau calendrier des commissions d'agrément pour 2021 :

24 juin, 30 septembre, 14 octobre et 04 novembre.

Pour que notre dossier soit étudié et validé cette année, il faut absolument qu'il soit déposé au plus tard le 4 octobre 2021. Il réaffirme la position des administrateurs de la Caf qui prendront bien en compte la situation sanitaire et la complexité de mener à bien un renouvellement de projet dans ce contexte. Il rappelle les enjeux de projection dans un nouveau bâtiment et l'évolution des projets que cela va impliquer car un lieu différent amènera une visibilité différente, il faut donc en tenir compte même si le déménagement ne se fait pas cette année ;

L'équipe de la Cabane à Projets précise que le prochain projet social ne devrait pas être révolutionnaire dans le sens où pour ce renouvellement, le projet sera stabilisé avec les 6 mêmes grands axes ; un travail sur la priorisation des objectifs et projets est prévu ainsi qu'un travail en interne au niveau des ressources humaines et bien entendu au niveau du relogement, qui aura nécessairement un impact sur le projet et son organisation. La période n'est pas simple pour co-construire et les différents scénarios envisagés qui ne peuvent pas être mis en œuvre en raison du contexte ont mis à mal l'équipe de professionnels ; mais la Cabane assure que dès que cela sera possible, les habitants seront conviés à participer à l'élaboration du projet social.

M. Perrain nous remercie pour cette présentation et nous encourage pour notre manière d'aller-vers les habitants avec « Gardons le Cap ! » en cette période complexe et rappelle que la Caf est et restera à nos côtés. « L'incertitude doit faire partie de nos ADN »

Jocelyne Serre, Présidente de la Cabane à Projets remercie l'ensemble des partenaires présents ; Nous avançons dans l'incertitude mais toujours ensemble et nous serons amenés à nous retrouver bien vite pour l'élaboration du projet social 2022-2025 d'une part et pour le relogement d'autre part ;

**COMPTE-RENDU DU COMITE DE PILOTAGE
RENOUVELLEMENT DE PROJET SOCIAL
- LA CABANE A PROJETS -
DU 6 JUIN 2021**

Présents.es :

- Stéphane PERRAIN, Conseiller Thématique Animation Vie Sociale – Caf de la Gironde
- Alain ZABULON, Président de la Communauté de Communes du Créonnais
- Marie-Christine SOLAIRE, Vice-Présidente en charge de la jeunesse, du Sport et de la Culture – Communauté de Communes du Créonnais
- Anne BROCHARD, Chargée de mission des politiques de cohésion territoriale, Référente du service Enfance-Jeunesse - Communauté de Communes du Créonnais
- Jocelyne SERRE, Présidente de la Cabane à Projets
- Mireille ORMAECHEA, Vice-Présidente de la Cabane à Projets
- Sandra OLIVAUD, Directrice de la Cabane à Projets
- Anne-Cécile TATARD, Directrice adjointe de la Cabane à Projets

Excusés.es,

- Johanna GRANDGUILLOT, Responsable adjointe service social - MSA de la Gironde
 - Laure DEHONDT - Conseillère territoriale sur l'UT Sud-Est - CAF de la Gironde
 - Laurence MURET - Responsable Mission Territoires et Développement social
-

Après l'exposé par l'association du point d'étape et de la méthodologie du renouvellement de projet menée bon gré mal gré à cause de la crise sanitaire, Stéphane PERRAIN rappelle que la Cnaf n'impose pas de consignes règlementaires quant à la méthodologie pour un renouvellement de projet ; il doit effectivement être le plus participatif possible mais c'est bien à chaque centre social de s'approprier sa propre méthode ; Il précise qu'à travers nos différentes actions, et notamment à travers notre projet « Gardons le Cap ! » notre renouvellement de projet est exemplaire dans le sens où nous sommes allés « chercher » des solutions pour que les habitants puissent s'exprimer, interagir et participer à la construction de ce projet social ; « On voit bien que vous avez tenté plein de choses, innovantes qui plus est ! »

Le simple fait de solliciter, à travers ses capsules vidéos « Gardons le Cap ! », les habitants en faisant participer des bénévoles, des usagers montre bien que la Cabane sait garder le lien, qu'elle sait impliquer les personnes ; bien entendu la crise sanitaire a mis à mal un certain nombre de personnes et de structures mais la Cabane à Projets a su maintenir le lien social, ce que la Caf demande aux centres sociaux.

M. PERRAIN rajoute également que la projection d'aller vers fin 2021/début 2022 dans les communes avec le projet « La Cabane part en tournée » est une belle idée pour faire découvrir la structure à de nouveaux habitants mais aussi pour renouer les liens peut être un peu distendus avec des adhérents/des bénévoles. « Cela permettra de valoriser ce que vous faites » et d'ajuster les propositions si besoin ;

« Ces quelques témoignages démontrent la valeur ajoutée de la Cabane sur son territoire » ; C'est un projet qui a du sens, qui permet l'implication, la participation des usagers, adhérents, mais qui permet aussi l'émancipation et la prise de responsabilité des personnes qui passent à la Cabane à Projets et qui s'engagent dans les commissions, les projets et les instances de décisions.

M. ZABULON ajoute que pour la CCC, la Cabane à Projets est une vitrine pour le territoire et nous en sommes tous (les élus) très fiers ; Le relogement programmé est bien avancé et la conseillère numérique de la CCC (mise à disposition de la Cabane une journée par semaine à partir de septembre 2021) permettra de renforcer l'offre de services. La signature prochaine du PST à la rentrée donne une belle visibilité à toute l'action de la Cabane à Projets, bien représentée dans plusieurs axes du PST.

M. PERRAIN : La projection dans de nouveaux bâtiments est une bonne chose et peut permettre également une nouvelle dynamique en faisant participer les bénévoles et les usagers dès la phase de réflexion des aménagements ; c'est important, essentiel de les impliquer dans ce projet.

M. ZABULON souhaite remercier l'équipe de la Cabane à Projets qui même pendant les confinements a su restée ouverte pour tous et notamment la médiation jeunesse et l'épicerie solidaire. « C'est précieux sur un territoire ; c'est extrêmement utile et surtout ce doit être entretenu voire se développer »

Mme ORMAECHEA tient à rajouter dans le même sens qu'elle est « admirative » de l'équipe salariée qui a su rebondir malgré toutes les péripéties de cette crise sans précédent avec toujours cette capacité à s'adapter, à innover pour mobiliser les adhérents, les partenaires, les habitants... C'est une vraie force de l'équipe salariée.

Mme SERRE conclue en remerciant les partenaires, l'équipe salariée ; « Nous ouvrons un nouveau chapitre avec ce nouveau projet social qui n'est pas révolutionnaire mais qui répond aux attentes et besoins du territoire ; La réflexion sur l'aménagement des nouveaux locaux sera à mener en concertation avec les adhérents et usagers»

ANNEXE 5 : FICHES DÉTAILLÉES DES ORIENTATIONS ET AXES TRANSVERSAUX

ORIENTATION N° 1	DÉMARCHES ET ACCÈS AUX DROITS	
<p>Finalité Favoriser l'accès au droit et accompagner les habitants dans leurs démarches administratives et/ou de recherche d'emploi en favorisant leur autonomie</p>		
<p>Objectifs</p>	<p>Liste des actions</p>	
<p>Objectif 1 : Favoriser l'accès aux droits</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Point d'accès aux droits : Permanences juridiques 	
<p>Objectif 2 : Faciliter l'accès aux organismes de services publics, de solidarité et de défense des consommateurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Point Service Caf - Permanences d'associations et d'organismes - Contact direct (Impôts, ANTS, CARSAT, MDPH, Pôle Emploi) 	
<p>Objectif 3 : Accompagner les personnes dans leur recherche d'emploi, la formation et l'orientation</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Espace Régional Information Proximité - Accompagnement dans la recherche, élaboration de CV et lettres de motivation - Affichage des offres d'emploi locales - Permanences d'organismes spécifiques à l'emploi - Forum emploi 	
<p>Objectif 4 : Ecouter, informer, orienter, accompagner dans les questionnements de la vie quotidienne</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aide à l'utilisation et à l'appropriation des services en ligne - Orientation en interne ou vers les ressources du territoire 	
<p>Ressources mobilisées (internes et externes)</p> <p>En interne :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Logistique de la structure : moyens humains (chargés d'accueil et personnel de l'association), matériels (bureau de permanence et/ou salle de réunion, téléphone, solutions d'impression et bureautique et multimédia et informatique) - Veille active de l'évolution des ressources du territoire - Ressources documentaires disponibles pour les usagers - Formations opérateur France Services - Labellisations (France Services et Point d'Accès aux Droits) - Camping-Car pour délocalisation régulière de France Services sur les communes - Conseillère numérique de la CCC - Lieu d'échanges sur sujets spécifiques avec les partenaires (ex : formation violences conjugales et intrafamiliales) <p>En externe :</p>		

- Les organismes et associations (permanences : ADIL, CIDFF, CARSAT, conciliateur de justice, UFC Que Choisir, CLCV, SPIP, avocat, notaire, MGEN, Ma Commune Ma Santé, addiction France, Impôts)
- Caisse d'Allocations Familiales de la Gironde (mise à jour des connaissances pour les agents)
- Pôle Emploi
- Mission Locale
- Mairies pour l'information aux usagers et la mise à disposition de locaux
- CCAS / CIAS
- Réseau France Services
- CDAD pour le Point d'Accès aux Droits (PAD)
- Conseillère numérique
- Formations opérateur France Services

Modalités d'évaluation

- Fréquentation de la structure par tranche d'âge, par commune et par motif de visite
- Fréquentation de chaque permanence
- Fréquentation France Services
- IJ Stats
- CDAD
- Fréquentation du Point Service Caf
- Réunion annuelle avec les partenaires

ORIENTATION N° 2**CENTRE RESSOURCES DE LA VIE ASSOCIATIVE****Finalité :**

Soutenir, accompagner, promouvoir et mettre en synergie les associations du territoire en respectant les choix et orientations de chacune pour favoriser leur autonomie

Objectifs**Liste des actions**

Objectif 1 : Accueillir, informer, orienter et soutenir les acteurs associatifs et/ou porteurs de projet

- Soutien logistique : prêt de matériel, de bureaux/salles
- Accompagnement des dirigeants associatifs en fonction des besoins : Rendez-vous conseils et informations généralistes + Permanences spécialisées (emploi, bénévolat, financement, ...) si nécessaire
- Centre de documentation

Objectif 2 : Connaître, promouvoir et valoriser la vie associative locale et le bénévolat

- Développement d'outils de connaissance de la vie associative locale, y compris numérique (page Facebook/ Instagram publique spécifique à la vie associative)
- Collecte et diffusion des informations associatives avec le mag, le site Internet, les réseaux sociaux
- Temps festifs en partenariat avec les associations locales

Objectif 3 : Favoriser l'émergence de nouvelles dynamiques collectives

- Temps d'échanges inter-associatifs réguliers thématiques mise en relation des différentes associations adhérentes
- Mise en relation des associations via le numérique
- Mise en place de démarches de coopération et de mutualisation (par exemple mutualisation du matériel et des bénévoles)

Objectif 4 : Favoriser l'autonomie des acteurs associatifs : accompagner, former et outiller

- Veille juridique et législative et actualités associatives :
 - Création d'outils numériques internes sur l'actualité associative (législation, appels à projets, ...)
 - Mag de la Cabane : page spécifique boîte à outils des associations et des bénévoles
- Formations des bénévoles
- Accompagnement de collectifs associatifs sur des thématiques communes
- Tiers facilitateur – relais associations/collectivités/partenaires

Objectif 5 : Promouvoir l'engagement et la citoyenneté notamment des jeunes

- Valorisation du bénévolat et de l'engagement (exemple journée des bénévoles, projet Graines de bénévoles, ...)
- Mise en relations des associations et des habitants : Bourse du bénévolat
- Organisation d'une fête des associations / village associatif
- Promotion du passeport bénévole : sensibilisation des dirigeants associatifs et des jeunes, notamment les lycéens
- Promotion des dispositifs spécifiques à l'engagement des jeunes (ATEC-ATAC, junior Association, ...)

Ressources mobilisées (internes et externes) :

En interne : Equipe salariée, Associations adhérentes, Groupes de travail spécifiques, Matériels disponibles au prêt, bureau et salle de réunion, postes informatiques, Internet, documentation spécifique à la vie associative

En externe : Associations, la communauté de communes du Créonnais, la ligue de l'enseignement de la Gironde, Réseau National des Maisons des Associations, Intervenants extérieurs, Délégue départementale à la vie associative (Ministère), Réseau AVAL, le Département de la Gironde, les acteurs financiers privés et publics, ...

Modalités d'évaluation :

- Nombre d'associations adhérentes et évolution
- Nombre de rendez-vous conseils

- Nombre de participants aux formations et temps de rencontres proposés et leur satisfaction
- Dynamique du CRVA : rencontres régulières de la commission CRVA

Finalité :

Contribuer à améliorer l'accès à la culture pour tous et développer sur le territoire des projets d'éducation populaire, favorisant la participation des habitants

Objectifs

Liste des actions

Objectif 1 : Favoriser l'accessibilité à la culture et l'éducation populaire pour tous

- Sorties « Culture du cœur »
- Soirées « Éclairages publics »
- Escapades

Objectif 2 : Développer les échanges de savoirs collectifs et individuels

- Ateliers collectifs d'échange de savoirs : cuisine, couture, fait maison et bien-être
- Troc Savoirs de la Cabane (Réseau d'échanges réciproques de savoirs) : arts et loisirs, bricolage, couture/cuisine, expression écrite et orale, informatique, jardinage, sport et bien-être
- Permanences connectées
- **Repair Café**
- **Jardin partagé (journées portes ouvertes, pépinière expérimentale, lieu d'échanges, ateliers participatifs, ...)**

Objectif 3 : Animer le territoire en proposant des activités et manifestations fédératrices, accessibles à tous, en lien avec les acteurs locaux

- Réveillon solidaire
- Faites de la Soupe !
- Samedis soir en famille
- Concert Rap
- Journée du numérique
- Partenariat sur les événements locaux / Co-programmation de spectacles

Ressources mobilisées (internes et externes) :

En interne : Equipe salariée, Equipe d'animation du Troc Savoirs (bénévoles), Equipe des bénévoles des actions (Repair Café, Jardin partagé, permanences connectées, ...), Adhérents / Bénévoles

En externe : Associations locales pour des animations en partenariat, Association Cultures du Cœur Gironde, Mairies pour les salles polyvalentes et minibus, Intervenants extérieurs, Ecosystème une terre pour tous, ESAT

Modalités d'évaluation :

- Réalisation des actions
- Nombre de participants aux ateliers, aux manifestations
- Dynamique partenariale : nombre de manifestations réalisées en partenariat et qualité du partenariat
- Nombre d'adhérents/bénévoles sur les différentes actions/ateliers, sur le troc savoirs, ...
- Troc savoirs : nombre adhérents, nombres d'échanges, ...
- Repair Café : nombre de réparations, Nombre de kilos non jetés
-

ORIENTATION N° 4 AUTONOMIE DES JEUNES

Finalité :

Accompagner les jeunes de 11 à 30 ans en favorisant leur autonomie.

Objectifs

Liste des actions

Objectif 1 :

Informier et orienter les jeunes pour l'accès à leurs droits

- Maison de Services Au Public
- Bureau Information Jeunesse / outils et documentation IJ
- Site La boussole des jeunes

Objectif 2 :

Accompagner les jeunes dans l'emploi et la formation

- Information Jeunesse du Créonnais (BIJ)
- Espace Régional Information Proximité en partenariat avec la Mission Locale
- Formation au BAFA
- Réseau Babysitting / Réseau Soutien Scolaire
- Temps d'information sur l'emploi, la création de projets créateurs d'emplois
- Poursuivre l'accompagnement individuel et/ou collectif des jeunes

Objectif 3 :

Accompagner les jeunes dans leurs loisirs

- Opération Destin'Action / Mobilité internationale
- Soirée Ados
- Soirée jeunes majeurs (18-25 ans) « Un local où te poser »
- Valorisation des dispositifs ATEC, ATAC, Junior association
- Partenariat sur des manifestations spécifiques aux jeunes

Objectif 4 :

Aller à la rencontre des jeunes hors les murs

- Travail de rue sur les communes de la CCC
- Participation aux instances : plénière CISPD, CoTech CISPD,
- Chantiers de jeunes
- Tournois sportifs
- Projets culturels en partenariat avec les acteurs locaux
- Organisation d'évènements en partenariat avec les associations locales et sur des manifestations spécifiques sur le territoire
- Accompagnement individuel et/ou collectif des jeunes

Objectif 5 :

Informier et prévenir les jeunes sur les conduites à risque

- Evènements et animations de prévention avec interventions de professionnels autour de la santé (Permanence CJC par exemple)
- Organisation de projets de prévention 11-17 ans
- Veille numérique avec le dispositif Promeneurs du Net/ sur les réseaux CAP

<p>Objectif transversal 1 : Développer la citoyenneté et l'engagement des jeunes sur le territoire et dans la structure</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participation des jeunes à la structure, à la création des projets, mise en place d'une commission jeunes - Actions sur l'engagement, le bénévolat, la citoyenneté au sein de la CCC auprès des jeunes et des partenaires (collectivités, collèges, écoles, ...) - Veille permanente des attentes et besoins des jeunes via les différentes actions menées
<p>Objectif transversal 2 : Promouvoir la mobilité des jeunes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Contrepartie adaptée à chaque jeune en fonction de son projet - Connaissance et diffusion des dispositifs de mobilité (aide au permis, aide aux transports) - Connaissance et diffusion des dispositifs de mobilité internationale dans le cadre scolaire, professionnels ou de loisirs (DestiN'Action, SVE, So Mobilité, ...)
<p>Objectif transversal 3 : Accompagner les jeunes sur l'utilisation, l'appropriation du numérique</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ateliers sur l'utilisation des outils informatiques, bureautiques et numériques (permanences connectées) - Veille numérique avec le dispositif Promeneurs du Net/ sur les réseaux CAP - Maîtrise de la consommation papier / impression si nécessité
<p>Ressources mobilisées (internes et externes) : En interne : Equipe Jeunesse et Equipe salariée, notamment les chargées d'accueil sur les questions d'accès aux droits ; En externe : Réseau IJ, Partenaires socio-éducatifs du secteur : écoles, collège, la MFR et lycée, Missions Locales du secteur, associations du territoire, Intervenants spécialisés extérieurs, CISP- CCC, les communes, le Département, réseau Promeneurs du Net, Fédération des centres sociaux, ...</p>	
<p>Modalités d'évaluation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fréquentation des 11-30 ans sur la structure - Implication des jeunes dans les projets (nombre, qualité de l'engagement, ...) - Réalisation des actions - Partenariats mis en œuvre avec les acteurs locaux 	

ORIENTATION N° 5

VIE DE FAMILLES

Finalité :

Développer des actions individuelles et collectives à destination des familles en s'appuyant sur leurs besoins et envies.

Objectifs

Liste des actions

Objectif 1 : Favoriser le départ en vacances des familles et/ou des enfants

- Point Info Vacances
- Sorties et courts séjours collectifs : escapades

Objectif 2 : Proposer des rencontres conviviales et un lieu ressource autour de la parentalité

- Soirées « Super parents ... ou presque ! » temps d'échanges et partage d'expériences en partenariat sur les questions éducatives
- Pause-café régulier

Objectif 3 : Créer des temps d'échanges intra-familiaux (parents/enfants et/ou grands-parents/petits enfants)

- Ateliers collectifs : couture, jardin, cuisine, loisirs créatifs
- Sorties et courts séjours collectifs : Journées en familles-Escapades
- Samedis soirs en famille

Objectif 4 : Favoriser la participation des familles monoparentales aux actions

- Réflexion collective à mener avec les acteurs locaux sur les conditions mises en œuvre pour favoriser la participation à la vie locale des familles monoparentales

Ressources mobilisées (internes et externes) :

En interne : Equipe salariée

En externe : CAF (Programme Vacances de Territoire, REAAP) et associations partenaires (petite enfance, loisirs enfance/jeunesse, ludothèque, ...), MDSI, Ecoles, Collège, PETR, LAEP (la roulotte)

Modalités d'évaluation :

- Réalisation des actions
- Partenariats mis en œuvre
- Nombre de sorties réalisées et nombre de participants
- Nombre d'ateliers et nombre de participants
- Nombre de familles concernées par un départ en vacances, nombre d'enfants concernés par un départ en séjour (camp, colonie, ...)
- Nombre de participants aux différents événements proposés

ORIENTATION N° 6 **ÉPICERIE SOLIDAIRE**

Finalité :
Favoriser le lien social et la mixité sociale et intergénérationnelle en animant un lieu d'achats et d'activités de proximité. Lutter contre l'isolement.

Objectifs	Liste des actions
Objectif 1 : Améliorer le quotidien des personnes et promouvoir leur autonomie	<ul style="list-style-type: none"> - Lieu d'achat accessible à tous et à tarif modulé / Vente de produits du quotidien : alimentaire, hygiène, entretien, vestimentaire - Point promotion de la santé - Espace sanitaire (douche, laverie, ...) - Prêt de matériel de puériculture - Accueil personnalisé - Coin café papotage - Ateliers (cuisine, couture, en famille, ...) - Vestiaire solidaire - Jardin partagé - Gestion partagée de l'épicerie / commission Epicerie (bénévoles-salariés) - Diffusion-transmission de l'ensemble des actions proposées par le centre - Espace « Les dons du coin » - Les poches recettes - Les ateliers faits maison
Objectif 2 : Animer le lieu en favorisant la convivialité et l'implication de tous les acteurs de l'épicerie (bénévoles, acheteurs) dans la vie du centre et proposer des actions spécifiques aux différents publics	
Objectif 3 : Promouvoir et favoriser l'accès au lieu	

Ressources mobilisées (internes et externes) :
 En interne : Equipe salariée et notamment les salariés dédiés à l'épicerie ; Les bénévoles ; Groupe de travail « épicerie »
 En externe : Acteurs locaux : élus, associations locales, commerçants ; Communauté de Communes du Créonnais / CIAS / CCAS ; MDS / Département de la Gironde ; MSA ; Réseau Caritas /Secours Catholique ; Collège ; Esat, Itep, ... Intervenants extérieurs

Modalités d'évaluation :

- Réalisation des actions
- Partenariats mis en œuvre
- Fonctionnement de l'épicerie : nombre de bénévoles, d'acheteurs

- Nombre d'ateliers et nombre de participants
- Bilan annuel avec les partenaires et avec les bénévoles
- Enquête de satisfaction auprès des acheteurs

AXE TRANSVERSAL N° 1	FONCTION ACCUEIL
Finalité : Accueillir, informer et orienter les habitants, les familles et les associations du territoire en fonction de leurs besoins.	
Objectifs	Liste des actions
Objectif 1 : Accueillir le public, lui apporter l'écoute nécessaire, des conseils et informations en réponse à leur demande.	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil personnalisé et anonyme pour une réponse adaptée - Information claire et documentation à disposition - Orientation vers les interlocuteurs adéquats si besoin - Accompagnement dans les démarches en vue d'autonomie - Accueil dans un bureau individuel pour recevoir de façon confidentielle lorsque cela est nécessaire
Objectif 2 : Favoriser la participation des usagers au fonctionnement et à l'animation du centre social	<ul style="list-style-type: none"> - Informer les personnes sur le lieu et les activités proposées par la Cabane à Projets et la possibilité de proposer eux-mêmes des animations ou projets - Recueil des besoins des habitants et de leurs idées de projets collectifs - Fournir les documents de présentation de la structure (plaquette, magazine, guide pratique de l'adhérent, ...)
Ressources mobilisées (internes et externes) : <ul style="list-style-type: none"> - Agents d'accueil formés à l'écoute, connaissant le territoire et les partenaires, capables d'orienter les personnes vers l'interlocuteur adéquat en interne ou en externe et tenant leurs connaissances à jour - Rencontres régulières avec les partenaires - Logistique : locaux, téléphone, postes informatiques connectés à Internet et imprimante, accessibles en autonomie, ... 	
Modalités d'évaluation : <ul style="list-style-type: none"> - Fréquentation de la structure - IJ Stat et Stat France Services 	

AXE TRANSVERSAL N° 2	COMMUNICATION	
Finalité : Garantir en permanence la communication et l'information de la Cabane à Projets sur l'ensemble du territoire de la communauté de communes du Créonnais		
Objectifs	Liste des actions	
Objectif 1 : Utiliser, renforcer et développer les modes et supports de communication existants et/ou en inventer de nouveaux, dans un souci d'informer efficacement le plus grand nombre	<ul style="list-style-type: none"> - Réalisation d'une nouvelle plaquette présentant les activités et services de la structure, - Mailing aux adhérents et partenaires, - Refonte du site Internet et gestion suivie - Edition d'un magazine bimestriel, - Harmonisation des documents de communication événementiels, - Rédaction régulière d'articles pour et par la presse locale - Utilisation des réseaux sociaux 	
Objectif 2 : Promouvoir les activités de la Cabane à Projets sur le territoire	<ul style="list-style-type: none"> - Participation à des manifestations d'animation et d'information sur le secteur du Créonnais (ex : forums des associations) - Temps de rencontre réguliers avec les secrétaires et élus des communes 	
Ressources mobilisées (internes et externes) :		
En interne :		
<ul style="list-style-type: none"> - L'ensemble de l'équipe, moyens numériques 		
En externe :		
<ul style="list-style-type: none"> - Chargé de communication, Webmaster, graphiste, imprimeur, correspondants locaux de la presse locale 		

AXE TRANSVERSAL N° 3	CONVIVIALITÉ ET MIXITÉ
<p>Finalité : S'appuyer sur la convivialité pour rompre l'isolement et favoriser la mixité La convivialité est le fil conducteur à développer sur l'ensemble des actions du projet. C'est « la marque de fabrique » de la Cabane à Projets</p>	
Objectifs	Liste des actions
<p>Objectif 1 : Développer des temps conviviaux pour favoriser les rencontres, le dialogue entre les habitants, les associations, les partenaires</p>	<p>La convivialité et la mixité seront recherchées dans toutes les actions de la Cabane à Projets</p>
<p>Objectif 2 : Favoriser les rencontres intergénérationnelles et la mixité sociale pour créer du lien</p>	<p>Les rencontres intergénérationnelles et la mixité sont au cœur du projet</p>
<p>Ressources mobilisées (internes et externes) : En interne : - L'ensemble de l'équipe salariée et des bénévoles doivent être à l'écoute des usagers, habitants, adhérents et partenaires En externe : /</p>	

AXE TRANSVERSAL N° 4	PARTICIPATION ET GOUVERNANCE
<p>Finalité : Promouvoir une participation active des habitants et usagers dans le projet du centre et mettre en œuvre une gouvernance démocratique, accessible à tous</p>	
<p>Objectifs</p>	<p>Liste des actions</p>
<p>Objectif 1 : Informer et mieux communiquer sur le fonctionnement associatif, participatif et bénévole de la structure et sur la possibilité pour tous d'adhérer</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Affichage clair sur le fonctionnement de la structure - Rédaction d'un encart sur le fonctionnement pour la plaquette de communication de la structure - Information orale aux usagers lors de leur passage dans les locaux - Proposer l'adhésion sans jugement ni discrimination
<p>Objectif 2 : Permettre aux habitants, usagers et adhérents de s'impliquer dans la vie du centre social</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Accueil et accompagnement des nouveaux adhérents : création d'un guide pratique de l'adhérent, temps d'accueil des nouveaux bénévoles, ... - Mise en place d'actions à l'initiative d'adhérents ou en les impliquant dans le projet global (de l'idée à la réalisation de l'action) - Propositions de formation aux adhérents leur permettant de mieux appréhender l'environnement associatif, de mieux connaître les missions et le fonctionnement d'un centre social, formations plus techniques en fonction des projets, ... - Mise en place de groupes spécifiques de travail en fonction des projets (Fiest'Ados, réseau d'échanges réciproques de savoirs, escapades, ...) - Possibilité pour tous de rédiger des articles dans le magazine - Préparation collective d'une soirée de rentrée ludique et participative pour présenter l'année à venir... - Invitation publique pour l'Assemblée Générale (information sur les journaux locaux)
<p>Objectif 3 : Favoriser les rencontres avec les partenaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Réunions régulières avec les partenaires locaux et financiers CCC, Caf, Département, MSA, MDS, (...)
<p>Objectif 4 : Permettre et favoriser la participation des administrateurs</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formation pour les adhérents qui souhaitent intégrer le Conseil d'administration (CA) - Envoi des documents nécessaires à la prise de décision avant les réunions du CA - Accompagnement des nouveaux administrateurs - Création de groupes de travail Salariés/Administrateurs par projets
<p>Ressources mobilisées (internes et externes) : En interne : L'ensemble de l'équipe ; Administrateurs En externe : Fédération Départementale des Centres Sociaux de la Gironde, Caisse d'Allocations Familiales, Communauté de Communes du Créonnais, Conseil Départemental, Mutualité sociale Agricole Mairies, Associations, habitants, Organismes extérieurs</p>	

AXE TRANSVERSAL N° 5

PARTENARIAT

Finalité :

Développer la concertation et la coordination avec l'ensemble des partenaires

Objectifs

Liste des actions

Objectif 1 : Favoriser les rencontres et les échanges ainsi que les actions/projets en partenariat avec les acteurs locaux

- Rencontres régulières à instaurer avec l'ensemble des partenaires
- Appels à partenariat sur des projets/actions à l'initiative de la Cabane
- Collaboration sur actions/projets pilotés par des structures partenaires

Objectif 2 : Entretenir des relations étroites avec les financeurs

- Informer systématiquement les partenaires financiers sur les actions de la Cabane à Projets et favoriser leur participation (Magazine, invitation sur les événements, compte-rendu, ...)
- Participer aux temps forts des partenaires

Objectif 3 : Participer aux temps d'échanges et formations organisés par les têtes de réseau auxquelles est affiliée la Cabane à Projets

- Appartenance à :
 - Fédération Départementale des Centres Sociaux de la Gironde
 - Ligue de l'enseignement de la Gironde
 - Réseau National des Maisons des Associations
 - Information Jeunesse Nouvelle Aquitaine
 - Cultures du Cœur
 - Réseau France Services
 - Réseau départemental des épiceries sociales et solidaires / GALAS
- Bénéficiaire de l'expertise et des expériences des différents réseaux
- Rapporter les expériences de la Cabane à Projets

Ressources mobilisées (internes et externes) :

En interne : Equipe bénévole et équipe salariée

En externe : Partenaires locaux (institutionnels, associatifs, élus, ...) ; Partenaires financiers : Caf, Département, MSA, CCC ; Têtes de réseau

AXE TRANSVERSAL N° 6	DÉMOCRATISATION DU NUMÉRIQUE
Finalité : Favoriser l'appropriation des outils numériques pour tous	
Objectifs	Liste des actions
Objectif 1 : Permettre à tous l'accès à Internet, notamment pour les démarches administratives et de recherche d'emploi	<ul style="list-style-type: none"> - Mise à disposition d'ordinateurs connectés, scanners, ... - Accompagnement des personnes dans leurs démarches quotidiennes avec les outils numériques en favorisant leur autonomie -
Objectif 2 : Accompagner à l'acquisition des compétences numériques de base pour plus d'autonomie	<ul style="list-style-type: none"> - Permanences Connectées - Troc Savoirs - France Services
Objectif 3 : Sensibiliser les différents publics aux outils numériques, à leurs bienfaits et à leurs dangers	<ul style="list-style-type: none"> - Ateliers numériques spécifiques pour les jeunes, les parents et grands-parents : apprendre à gérer son identité numérique, les réseaux sociaux, ... - Temps d'informations/prévention/éducation sur les dangers/bienfaits des outils numériques - Journée du numérique
Ressources mobilisées (internes et externes) : En interne : salariés, bénévoles, Troc Savoirs de la Cabane En externe : intervenants spécialisés,	